



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO MARANHÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 3ª – TERCEIRA REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS REALIZADA EM 24 DE ABRIL DE 2024. Horário de início: 14h. Reunião realizada em formato híbrido (via plataforma zoom) e na sala de reuniões do Conselho Regional de Contabilidade do Maranhão. **Integrantes Presentes:** Vice-Presidente Administrativo Fernando Henrique Farias Rodrigues, Conselheiros: Vanessa Monteles de Matos, Darliene da Cruz Silva e Wellington Henrique dos Reis Alves. **Outras Presenças:** Presidente Ana Lígia Coelho Martins; Diretora Executiva Pâmela Dávalos de Souza; Gerente Administrativo Patrimonial, Alcino Araújo Nascimento Neto; Gerente de Compras e Licitações, Alexander Lopes Pinto; Gerente Contábil, Rodrigo Bezerra; Gerente Financeiro e Tecnologia, Ramon Santos e Gerente de Recursos Humanos, Igor Cavalcante. **Ausência:** Oseas Lima Sousa. **Ausência Justificada:** Gerente de Cobrança – Gildo Vitorino de Assunção Júnior. O **VICE- PRESIDENTE ADMINISTRATIVO**, Conselheiro Fernando Henrique Farias Rodrigues, saudou a todos os presentes e iniciou a reunião apresentando a pauta do dia e cedendo a palavra aos respectivos gerentes. **1. GERÊNCIA DE COBRANÇA:** Pela ausência do Gerente de Cobrança, Gildo Assunção, a Diretora Pâmela Dávalos de Souza, faz o relato das ações do setor de cobrança durante o mês de abril: CAMPANHA DE REGULARIZAÇÃO FINANCEIRA – prestação de informações sobre pagamento e realização de negociações referentes a anuidade 2024. Quantidade de 45 notificações enviadas referentes a anuidades e multa de infração. Disparo automático de 5.059 e-mails com simulação de parcelamentos, até dia 12 de abril de 2024 com obtenção de 84 retornos. PROJETO 1005 - COBRANÇA ADMINISTRATIVA E JUDICIAL PROFISSIONAIS E ORGANIZAÇÕES – que tem a meta de realizar a cobrança de 100% da anuidade 2024 dos profissionais e organizações contábeis. Anuidade de 2024 teve a arrecadação de R\$ 1.501.339,13. Com 3.607 negociações, sendo que 2.052 fizeram pagamento integral enquanto que 1.555 optaram por parcelamento. **AÇÕES DE COBRANÇA** - objetivo de recuperação de créditos - No período de 16 a 23 de abril de 2023 foram contactados 100 profissionais tendo retorno de 13 negociações. Nesta ação teve a participação da equipe de Imperatriz/MA. CDL SÃO LUÍS - negativação SPC/SERASA – por meio deste contrato foi possível receber R\$52.881,76 (cinquenta e dois mil e oitocentos e oitenta e um reais e dezesseis centavos), sendo em 2023 R\$ 32.134,30 (julho a dezembro) e 2024, R\$ 20.747,46 (janeiro a março). As notificações são enviadas por Registro Inteligente que compreendem, SMS, E-mails e Cartas). Foi possível atualizar 1.225 cadastros (endereço, telefones e e-mail) de profissionais. **EXECUÇÃO JUDICIAL/ASSESSORIA JURÍDICA** – a gerência de cobrança está trabalhando na autuação de

processos (notificação, AR e CDA) para encaminhar a assessoria jurídica que devido as novas exigências para execução judicial, as anuidades que não foram objetos de protesto extrajudicial estão sendo negativadas. MINUTA DA PORTARIA CRCMA que nomeia comissão permanente para avaliação de débitos e dá outras providências - aguardando fluxograma para incluir os processos no SEI. ÍNDICE DE INADIMPLÊNCIA – período de abril de 2024 foram registrados 7.676 profissionais ativos e 4.335 profissionais inadimplentes. E 1.176 organizações ativas, sendo 284 delas, inadimplentes. Inadimplência Profissionais - 2024, 56,47% enquanto que em 2023, 57,71% . Inadimplência Organizações Contábeis - 2024, 24,14% enquanto que em 2023, 21,66% .

MAPA DA RECEITA/ARRECADADAÇÃO: 2024 até a data de 25 de abril, arrecadou-se R\$ 2.079.267,05, enquanto que em 2023 arrecadou-se R\$ 1.929.180,30. No período de 01 a 25 de abril o CRMA arrecadou R\$ 357.485,29, entretanto toda a receita do dia 01/04/2024 refere-se ao mês de março, logo, a receita efetiva do período é de R\$ 262.206,53 (02 a 25/04). Comparando a ARRECADADAÇÃO de 01 a 30/04/2023 foi de R\$ 239.617,25

PROCESSOS PARA APRECIADAÇÃO DA CÂMARA - em abril não foram protocolados processos para análise pela câmara de assuntos administrativos. Processo de Baixa de Registro Profissional e Cancelamento de Débitos Processo SEI Nº 9079614110000475.000012/2024-01 Andamento: o processo foi despachado pelo Vice Presidente da Câmara De Fiscalização, Ética, Disciplina e Registro Klecyo Henryque Matos Barros para emissão de parecer jurídico. Análise dos Processos de remissão estão suspensos conforme estabelecido no Acórdão TCU nº 369/2023. Atualmente existem 03 processos sobrestados.

2. GERÊNCIA DE COMPRAS DE LICITAÇÃO: O Gerente de Compras e Licitação, Alexander Lopes Pinto, apresentou os processos que tramitaram no setor durante o período de abril, conforme segue:

Contratações em andamento – **Processo 9079614110000473.000053/2023-28** - Contratação arquiteta para a elaboração do projeto arquitetônico e de layout para a reforma do auditório e recepção do edifício sede do CRCMA. SITUAÇÃO: Elaboração do ETP. **Dispensa Eletrônica n.º 90008/2024** - Renovação da licença do prédio sede do Conselho Regional de Contabilidade do Maranhão (CRCMA) junto ao Corpo de Bombeiros Militar do Maranhão (CBMMA). SITUAÇÃO: Aguardando o dia a sessão. **Dispensa Eletrônica n.º 90009/2024** - Aquisição de material de expediente e informática. SITUAÇÃO: Aguardando o remanejamento pela Contabilidade. Processo n.º 9079614110000479.000011/2024-18 - Contratação de empresa especializada em gestão de TI. SITUAÇÃO: Elaboração do ETP. **Dispensa Eletrônica n.º 90010/2024** - Contratação de Seguro Predial. SITUAÇÃO: Elaboração do ETP. Contratações Concluídas: **Processo SEI 9079614110000470.000003/2024-51** – Contratação da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – CORREIOS. SITUAÇÃO: Contrato assinado em 18/04/2024. **Dispensa Eletrônica n.º 90007/2024** - Aquisição de 4 condensadoras para os aparelhos de ar condicionado do CRCMA. SITUAÇÃO: Processo finalizado e aguardando a entrega. Renovações de Contratos: **Processo 2020/000029** - Serviço de agenciamento e emissão de passagens aéreas nacionais e internacionais. SITUAÇÃO: Renovado até 19/04/2025. **Processo 2022/000051** - Sistemas de recursos humanos e folha de ponto por geolocalização. SITUAÇÃO: Renovado até 18/04/2025. **Processo 2023/000050** - Locação de Datacenter. SITUAÇÃO: Renovado até 23/04/2025. Contratações em Planejamento: Contratação de empresa para pintura interna e reparos do edifício-sede do CRCMA, contratação de empresa para troca da porta de vidro da entrada

principal do edifício-sede do CRCMA e aquisição do Stand para o Congresso Brasileiro de Contabilidade. Contratos Encerrados: **Correios** - o contrato antigo finalizará em 26/04/2024. **3. GERÊNCIA ADMINISTRATIVA E PATRIMONIAL:** O Gerente Administrativo e Patrimonial, Alcino Araújo Nascimento Neto, apresenta as ações do mês de abril conforme segue: Empresa TK Elevadores resolveu problema técnico no elevador do prédio sede do CRCMA voltando o equipamento a funcionar devidamente em 12/04/2024; Em 16/04/2024 foi feita nova coleta da água do poço e as amostras levadas pro laboratório para as análises dos parâmetros e verificação de presença de contaminação que são exigências SEMA para emissão da Outorga de Uso. Foi encaminhado ao Setor de Compras e Licitações os processos abaixo relacionados que já se encontram em fase de lançamento da dispensa eletrônico no PNCP. **PROCESSO CRCMA SEI Nº 9079614110000473.000022/2024-58**, cujo objeto é a contratação de empresa para o fornecimento de bens de consumo comuns dos tipos material de expediente e material de informática para recomposição de estoque do Almojarifado em atendimento às necessidades do CRCMA para o período de 12 (doze) meses. **PROCESSO CRCMA SEI Nº 9079614110000473.000023/2024-01**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para execução de serviços de manutenção no sistema de combate a incêndio, recarga de extintores, reciclagem de treinamento de brigada, fornecimento e instalação de peças/componentes, de forma não contínua, necessários para a renovação da licença do prédio sede do Conselho Regional de Contabilidade do Maranhão (CRCMA) junto ao Corpo de Bombeiros Militar do Maranhão (CBMMA). **PROCESSO CRCMA SEI Nº 31/2024-49- INVENTÁRIO DO ALMOXARIFADO 2023** - Na análise dos materiais em estoque foram encontradas as seguintes divergências. No Setor de Contabilidade do CRCMA já foi contabilizado e identificado que na conta **1.1.4.1.01.01.017- BENS MÓVEIS NÃO ATIVAVEIS** o valor de **R\$ 5.694,00 (cinco mil seiscentos e noventa e quatro reais)** e na conta **1.1.4.1.01.01.018- MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO** o valor de **R\$ 16.097,00 (dezesesseis mil e noventa e sete reais)** aparecem como ativos, contudo estes valores não estão lançados no Sistema de Estoque da SPW, o que gera nas conciliações mensais contabilidade x estoque um conflito, pois para o estoque esses materiais não existem e na contabilidade constam seus saldos. **4. GERÊNCIA FINANCEIRA E DE TECNOLOGIA:** O Gerente Financeiro e de Tecnologia, Ramon Santos, informa que retornou das férias naquela semana e que não teve tempo de preparar nenhuma pauta para a reunião. **5. GERÊNCIA DE RH:** O Gerente de Recursos Humanos, Igor Cavalcante informa não trouxe nenhuma pauta do se setor. **6. GERÊNCIA CONTÁBIL:** O Gerente Contábil, Rodrigo Bezerra, coloca-se a disposição para quaisquer esclarecimentos e informa que as ações de seu setor, serão relatados na reunião da Câmara de Controle Interno no dia seguinte. **7. OUTROS ASSUNTOS E COMUNICADOS. Apresentação Minuta do PDTI 2024/2025** -Após realizada a análise da minuta o Vice-Presidente, Presidente e demais conselheiros sugerem que o assunto não deva ir para pauta da Plenária de abril, tendo em vista que existem muitos pontos a serem ajustados no documento. **Adiamento da 2ª Reunião de Funcionários:** Anteriormente marcada para 29/04/2024, a reunião aguarda definição de data. **8. Encerramento da Sessão:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada as 17h, sendo esta Ata lavrada por mim, Pâmela Dávalos de Souza, após lida e aprovada, assinada por todos, eletronicamente.

Nº	PRESENTES	CARGO/FUNÇÃO
----	-----------	--------------

1	Contador Fernando Henrique Farias Rodrigues	Vice-Presidente de Assuntos Administrativos
2	Contadora Vanessa Monteles de Matos	Conselheira
3	Contador Wellington Henrique Reis Alves	Conselheiro Suplente
4	Contadora Darliene da Cruz Silva	Conselheira Suplente
5	Contadora Ana Lúcia Coelho Martins	Presidente do CRCMA
6	Pâmela Dávalos de Souza	Diretora Executiva
7	Alcino Araújo Nascimento Neto	Gerente
8	Rodrigo André Barreto Bezerra	Gerente
9	Igor Leonardo Santos Cavalcante	Gerente
10	Alexander Lopes Pinto	Gerente
11	Ramon Araújo Santos	Gerente



Documento assinado eletronicamente por **Pâmela Dávalos De Souza, Diretora Executiva**, em 04/06/2024, às 16:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alcino Araújo Nascimento Neto, Gerente**, em 04/06/2024, às 16:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Igor Leonardo Santos Cavalcante, Gerente**, em 04/06/2024, às 16:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Ligia Coelho Martins, Presidente**, em 04/06/2024, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexander Lopes Pinto, Gerente**, em 04/06/2024, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ramon Araujo Santos, Gerente**, em 04/06/2024, às 16:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wellington Henrique Reis Alves, Conselheiro Suplente**, em 04/06/2024, às 16:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Henrique Farias Rodrigues, Vice-Presidente**, em 04/06/2024, às 17:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo André Barreto Bezerra, Gerente**, em 05/06/2024, às 08:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Monteles de Matos, Conselheira**, em 05/06/2024, às 10:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Darliene da Cruz Silva, Conselheira Suplente**, em 05/06/2024, às 12:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0365414** e o código CRC **8908C0E2**.
