



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO MARANHÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 1ª – PRIMEIRA REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS REALIZADA EM 27 DE FEVEREIRO DE 2024. Horário de início: 15h. Reunião realizada em formato híbrido (via plataforma zoom) e na sala de reuniões do Conselho Regional de Contabilidade do Maranhão em São Luis/MA. **Integrantes Presentes:** Vice-Presidente Administrativo Fernando Henrique Farias Rodrigues, Conselheiros: Vanessa Monteles de Matos, Oseas Lima Sousa, Darliene da Cruz Silva, Wellington Henrique Reis Alves e convidada Presidente do CRCMA Ana Lígia Coelho Martins. **Outras Presenças:** Diretora Executiva Pâmela Dávalos de Souza, Gerente Administrativo Patrimonial, Alcino Araújo Nascimento Neto; Gerente de Eventos, Tânia Lourdes França Silva Mendes; Gerente Contábil, Rodrigo Bezerra; Gerente Financeiro e Tecnologia, Ramon Santos; Gerente de Controle Interno, Gleycianne Araújo Alves; Gerente de Compras e Licitações, Alexander Lopes Pinto; Gerente de Registro e Cobrança, Gildo Assunção Junior e o Assessor Jurídico, Bruno Oliveira. O **VICE- PRESIDENTE ADMINISTRATIVO**, Conselheiro Fernando Henrique Farias Rodrigues, saudou a todos os presentes e iniciou os seus relatos apresentando as gerências que compõe esta Vice-Presidência de acordo com o Novo Regimento Interno do CRCMA, aprovado pela Resolução CRCMA Nº 609/2023. **1. GERÊNCIA DE COBRANÇA:** O Gerente de Cobrança, Gildo Assunção informa sobre as atividades habituais do setor de cobrança no exercício de 2024, durante os meses de janeiro e fevereiro, o setor trabalhou na realização de parcelamentos, envio de boletos, atendimento presencial, por telefone, por e-mail e através do aplicativo WhatsApp, além da realização de cobrança dos inadimplentes e cancelamento de parcelamentos; Campanha de Regularização Financeira (Benefícios de estar regular com o CRCMA) foram enviados 7.696 e-mails e 6.505 mensagens pelo aplicativo WhatsApp referente a informações sobre parcelamento e negociação; 54 notificações enviadas referente a anuidades e multa de infração; Envio automático de e-mails referente ao simulador de parcelamento está suspenso; Em relação ao Projeto 1005-Cobrança administrativa e judicial (profissionais e organizações contábeis) a meta é realizar a cobrança de 100% da anuidade de 2024 dos profissionais e organizações contábeis; Relata também que foram 7.828 anuidades 2024 lançadas no sistema que totalizam (R\$ 4.774.981,00); Já foram negociadas 2.208 anuidades 2024 que totalizam (R\$ 981.292,17), e realizadas 91 negociações de parcelamento referente a demais anuidades. Sobre a central de atendimentos e envios de boletos foram: 416 atendimentos via plataforma, 581 atendimentos via WhatsApp e 1.810 boletos enviados. Convênio CDL – Negativação SPC/SERASA, já foram cadastrados 361

títulos e desse total já foram negociados 61 títulos que representam R\$ 63.790,39, sendo recebido pelo CRCMA o montante de R\$ 38.320,12; No mês de fevereiro foram enviados a Assessoria Jurídica do CRCMA 17 novos processos inscritos em dívida ativa para execução judicial, sendo que deste total houve 15 negociais que representam R\$ 4.578,74, sendo arrecados pelo CRCMA um total de R\$ 27.057,54. Ofício-Circular Nº 130/2024/DIREX/CFC referente a análise de justificativas- multa eleitoral/eleições 2023, sendo que houve um total de 410 justificativas, com 93 documentos anexados e o prazo para envio das análises ao CFC é 15/04/2024, foi sugerido pela Diretora Executiva, Pâmela, instituir comissão para analisar todas as justificativas e após conclusão dos trabalhos submeter ao Plenário para homologação. Relatório do mapa da receita do período de 01/01/2024 a 26/02/2024, comparando com o mesmo período do ano anterior, com os seguintes valores: R\$ 1.116.143,36 (2023), R\$ 1.264.414,57 (2024), que representou um aumento de R\$ 148.271,21. O quadro estatístico é analisado e deduz-se que o índice de inadimplência do mês de fevereiro/2024 comparando com o mesmo período do ano anterior, estando os percentuais de Inadimplência dos Profissionais ativos fixado em 43,28% (quarenta e três virgula vinte e oito por cento), representando 3.327 registros em débitos; E das Organizações Contábeis ativas, fixado em 16,62% (dezesseis virgula sessenta e dois por cento) que representa 176 registros de organizações em débitos. PROCESSOS APRECIADOS: Andamento dos processos protocolados e encaminhados a Gerência de Cobrança e dá outras informações, a saber: PROCESSO: PRT 2023/001435 (SEI 9079614110000475.000007/2024-90)- ASSUNTO: REMISSÃO DE CRÉDITOS- MOTIVO: SEM CONDIÇÕES FINANCEIRA E NÃO EXERCE A PROFISSÃO CONTÁBIL; PROCESSO: PRT 2023/001330 (SEI 9079614110000475.000003/2024-10)- ASSUNTO: DEFESA ADMINISTRATIVA- MOTIVO: MULTA DE INFRAÇÃO E NÃO EXERCE A PROFISSÃO CONTÁBIL; PROCESSO: PRT 2024/000163 (SEI 9079614110000475.000008/2024-34)- ASSUNTO: PRESCRIÇÃO DE DÉBITOS - MOTIVO: NÃO EXERCE A PROFISSÃO CONTÁBIL; REMISSÃO DE DÉBITOS (SUSPENSO) - Acórdão TCU nº 369/2023 - PROCESSOS EM SOBRESTADO: 2; BAIXA DE CRÉDITOS POR PRESCRIÇÃO - PROCESSOS EM SOBRESTADO: **2. GERÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**: O Gerente de Compras e Licitações, Alexander Pinto, informa que no mês de fevereiro/2024 os processos administrativos no setor de compras e licitações: Tópico I - Contratações em andamento e concluídas: Contratação de empresa para fornecimento de energia elétrica para atender os prédios sob a responsabilidade do CRCMA (Processo 2023/0000101) - SITUAÇÃO: Aguardando documento da empresa para a assinatura de contrato; Contratação da CAIXA ECONÔMICA FEDERAL para realizar avaliação de valor venal de imóveis do CRCMA (Inexigibilidade de Licitação n.º 10/2023) - SITUAÇÃO: Elaboração do ETP; Contratação de empresa de arquitetura para a elaboração do projeto arquitetônico e de layout para a reforma do auditório e recepção do edifício sede do Conselho Regional de Contabilidade do Maranhão - CRCMA (Processo SEI 9079614110000473.000053/2023-28) - SITUAÇÃO: Elaboração do ETP; Contratação de Estudo Técnico em relação ao perfil hidrogeológico do poço tubular do CRCMA para embasar emissão de Outorga de Direito de Uso de água (Processo SEI 9079614110000473.000054/2023-72) - SITUAÇÃO: Aguardando inclusão no PCA para divulgação no PNCP; Contratação da ferramenta Banco de Preços (Inexigibilidade n.º 2/2024) - SITUAÇÃO: Processo para parecer jurídico; Contratação de Seguro Predial Processo n.º 9079614110000474.000045/2024-52) - SITUAÇÃO:

Processo em processo de planejamento; Gerenciamento de cartão de combustível para o veículo do CRCMA (Dispensa Eletrônica n.º 90005/2024) - SITUAÇÃO: A Sessão da Dispensa Eletrônica será dia 27/02/2024; Contratação de empresa para fornecimento de Galões de Água Mineral de 20 Litros para o CRCMA (Dispensa Eletrônica n.º 4/2023) - SITUAÇÃO: Finalizado e Contrato assinado em 05/01/2024; Contratação de empresa para intermediação de estágio no CRCMA (Dispensa Eletrônica n.º 7/2023) - SITUAÇÃO: Finalizado e Contrato assinado em 04/01/2024; Aquisição de 11 condensadoras para os aparelhos de ar condicionado cassete da marca Carrier (Dispensa Eletrônica n.º 10/2023) - SITUAÇÃO: Objetos entregue e instalados em Janeiro 2024; Contratação de empresa para aquisição de Gerenciador de campanhas de comunicação e Marketing via correio eletrônico para o CRCMA (Dispensa Eletrônica n.º 9/2023) - SITUAÇÃO: Finalizada e Contrato assinado em 04/01/2024; Contratação do palestrante Juiz Federal Marlos Augusto Melek (Inexigibilidade de Licitação n.º 001/2024) - SITUAÇÃO: Finalizada e a palestra foi realizada em 07/02/2024; Aquisição de gêneros alimentícios, material de copa cozinha e materiais de higiene, limpeza e conservação, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, para o CRCMA (Inexigibilidade de Licitação n.º 001/2024) - SITUAÇÃO: Finalizada e aguardando entrega dos itens; Contratação de empresa especializada para fornecimento, instalação, configuração, treinamento e manutenção de serviço de telefonia Voip, para atendimento das demandas do Conselho Regional de Contabilidade do Maranhão – CRCMA (Dispensa Eletrônica n.º 90002/2024) - SITUAÇÃO: Finalizada e aguardando para assinar o contrato em Março de 2024; Consultas de dados cadastrais para o CRCMA (Dispensa Eletrônica n.º 900003/2024) - SITUAÇÃO: Finalizada e aguardando para assinar o contrato em Março de 2024; Licença de uso de sistema informatizado de gerenciamento e atendimento por meio de CHATBOT para o CRCMA (Dispensa Eletrônica n.º 90004/2024) - SITUAÇÃO: Dispensa eletrônica realizada em 26/02/2024 e aguardando para assinar o contrato em Março de 2024. Tópico II– Prorrogações, Renovações e Repactuações de contrato: Contratação de empresa especializada para assessoria e execução dos serviços técnicos de atualizações de projetos arquitetônicos, renovações de licenças e regularização da edificação sede do Conselho Regional de Contabilidade do Maranhão (CRCMA) junto a Prefeitura Municipal da Cidade de São Luís/MA para a aquisição da Licença Habite-se da edificação (Processo 2023/000030) SITUAÇÃO: Realizado renovação contratual em 17 de fevereiro de 2024, por mais 9 meses; Contratação de empresa especializada no fornecimento de licença de uso de sistema informatizado de gerenciamento e atendimento por meio de WhatsApp ao público que possibilite a implementação de *chatbot* (atendimento automático) e *voicebot* (serviço de atendimento eletrônico via URA) Processo 2022/000192 - SITUAÇÃO: Realizado renovação contratual em 09 de janeiro de 2024 por mais 60 dias; Contratação de empresa especializada em serviços de Tecnologia da Informação para criação/desenvolvimento e implantação de novo web site corporativo do Conselho Regional de Contabilidade do Maranhão – CRCMA (Processo 2020/000030) - SITUAÇÃO: Processo de renovação em andamento. Tópico III– Em Planejamento: Empresa para pintura interna e reparos do edifício-sede do CRCMA; Empresa para troca da porta de vidro da entrada principal do edifício-sede do CRCMA; EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS, por inexigibilidade. Tópico IV – Processos Encerrados e/ou Cancelados: Contratação de empresa para prestação de serviços de empresa especializada no fornecimento de Vale Combustível em forma de cartão magnético ou com chip

para gerenciamento e abastecimento de combustíveis com implantação e operação de sistema informatizado (via internet) em rede credenciada de postos de combustíveis dos veículos da frota oficial do CRCMA, em São Luís e em municípios do Estado do Maranhão (Processo 2018/001258) - SITUAÇÃO: Processo encerrado em 21/02/2024. **3. GERÊNCIA ADMINISTRATIVA E PATRIMONIAL:** O Gerente Administrativo e Patrimonial, Alcino Araujo Neto, informa sobre o HABITE-SE: foi realizada a atualização da sinalização do estacionamento e já foi recebido o "ATESTADO DE CONCLUSÃO DE OBRA"; Foi recebido da Equatorial Energia o documento "DECLARAÇÃO DE VÍNCULO"; Protocolado pedido de licenciamento ambiental junto a SEMMAM; Outorga do poço em andamento no setor de licitações e contratos; Aguardando a resposta da SEMURH referente ao projeto de drenagem; ELEVADOR: Foi diagnosticado pela empresa TK Elevadores fuga de corrente nos componentes do elevador. Foi chamado eletricista e feito os serviços de aterramento exclusivo para o elevador, contudo o problema persistiu. A Equatorial Energia foi acionada que realmente diagnosticou fuga de corrente no quadro geral do prédio e verificou que possivelmente é algum problema nas instalações subterrâneas entre o quadro geral da rua e o quadro geral no interior do prédio. Será feito agendamento para deligar toda a energia do prédio e fazer os serviços de remoção do cabeamento entre o quadro geral da Equatorial Energia situado na rua até o quadro geral de dentro do prédio, para análise e possível troca; **4. GERÊNCIA FINANCEIRA E TECNOLOGIA:** O Gerente Financeiro e Tecnologia, Ramon Santos apresenta as atribuições de seu setor conforme estabelecido no Plano de Cargos e Salários. **5. GERÊNCIA DE RH:** O Gerente de Recursos Humanos, Igor Cavalcante informa que apresentará na próxima reunião o calendário de férias e o controle de registros de ponto dos funcionários. **6. GERÊNCIA CONTÁBIL:** O Gerente Contábil, Rodrigo Bezerra, coloca-se a disposição para quaisquer esclarecimentos e informa que as ações de seu setor, são relatados na reunião da Câmara de Controle Interno. **7. OUTROS ASSUNTOS E COMUNICADOS: Reunião com diretora executiva** –Pâmela de Souza; Conselheira Vanessa Monteles e Presidente Ana Lúcia em 08/01/2024; **Reunião SMTT** – tratar sobre certidão CRCMA e outras solicitações de fiscalização de tráfego em 09/01/2024; **Reunião SEINC e Associação de Atacadistas e secretário da SEINC** Junior Marreca em 16/01/2024; **Reunião Auditor CFC- Marcio Amorim** em 05/02/2024 (apresentação) e 08/02/2024 (fechamento); **Participação no Seminário de Gestão, Planejamento Estratégico, Governança e Diretrizes Gerais do Sistema Contábil**, realizado nos dias 19 a 22 de fevereiro de 2024; **Projeto Conhecendo o CRCMA:** A Conselheira Vanessa Monteles pede a palavra e apresenta o projeto citado e fica definido que o deverá ser editada portaria para iniciar com o projeto. **Reunião de Funcionários:** Ficou decidido que as reuniões acontecerão com a periodicidade trimestral (janeiro, abril, agosto e novembro), em janeiro foi realizada em 31/01. **Reunião de acompanhamento do PCA/2024 e PCCS:** ambas ocorridas em 26/02/2024 com a participação dos gerentes das áreas: A Diretora Executiva, Pâmela Dávalos de Souza propõem **alteração no calendário de reuniões regimentais de 2024** de forma que as reuniões da Câmara de Assuntos Administrativos ocorram sempre com 2 dias de antecedência da Reunião Plenária no horário de 14h tendo em vista que a pauta sempre será extensa, todos concordam e o Conselheiro Fernando Henrique Farias Rodrigues solicita que seja enviado a alteração do calendário para homologação no plenário, finaliza, agradecendo a presença de todos. **8. Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada as 17h15, sendo

esta Ata lavrada por mim, Pâmela Dávalos de Souza, após lida e aprovada, será assinada por todos, eletronicamente.

Nº	PRESENTES	CARGO/FUNÇÃO
1	Contador Fernando Henrique Farias Rodrigues	Vice-Presidente de Assuntos Administrativos
3	Contadora Vanessa Monteles de Matos	Conselheira
4	Contador Oseas Lima Sousa	Conselheiro Efetivo
5	Contadora Darliene da Cruz Silva	Conselheira Suplente
6	Contador Wellington Henrique Reis Alves	Conselheiro Suplente
7	Contadora Ana Ligia Coelho Martins	Presidente
8	Pâmela Dávalos de Souza	Diretora Executiva
9	Alcino Araújo Nascimento Neto	Gerente
10	Tânia Lourdes França Silva Mendes	Gerente
11	Rodrigo André Barreto Bezerra	Gerente
12	Ramon Araújo Santos	Gerente
13	Gleycianne Araújo Alves	Gerente
14	Bruno Mendes de Oliveira	Assessor Jurídico
15	Alexander Lopes Pinto	Gerente
16	Gildo Vitorino de Assunção Junior	Gerente



Documento assinado eletronicamente por **Alcino Araújo Nascimento Neto, Gerente**, em 08/05/2024, às 11:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Ligia Coelho Martins, Presidente**, em 08/05/2024, às 11:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tania Lourdes Franca Silva Mendes, Assistente**, em 08/05/2024, às 11:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pâmela Dávalos De Souza, Diretora Executiva**, em 08/05/2024, às 11:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Darliene da Cruz Silva, Conselheira Suplente**, em 08/05/2024, às 11:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo André Barreto Bezerra, Gerente**, em 08/05/2024, às 11:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gleycianne Araujo Alves, Gerente**, em 08/05/2024, às 11:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bruno Henrique Mendes de Oliveira, Assessor Jurídico**, em 08/05/2024, às 12:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ramon Araujo Santos, Gerente**, em 08/05/2024, às 13:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexander Lopes Pinto, Gerente**, em 08/05/2024, às 13:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gildo Vitorino de Assunção Júnior, Gerente**, em 08/05/2024, às 15:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Henrique Farias Rodrigues, Vice-Presidente**, em 08/05/2024, às 15:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Igor Leonardo Santos Cavalcante, Gerente**, em 08/05/2024, às 15:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Monteles de Matos, Conselheira**, em 09/05/2024, às 11:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Oseas Lima Sousa, Conselheiro**, em 10/05/2024, às 11:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wellington Henrique Reis Alves, Conselheiro Suplente**, em 10/05/2024, às 12:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0331403** e o código CRC **2CDEC302**.